

Bedarfsmeldung für die Notbetreuung von Kindern

Von Sorgeberechtigten auszufüllen:

Sehr geehrte Damen und Herren,

für die Planung und Einrichtung von Notgruppen in der Realschulen bitten wir Sie, die nachfolgenden Fragen entsprechend zu beantworten und das Formular schnellstmöglich an die Realschule jbengel@max-planck-rs.de zurückzusenden. Vielen Dank!

Bitte beachten Sie:

Von jeder/ jedem Sorgeberechtigten ist ein eigenes Formular auszufüllen.

Während der Schließtage bzw. Ferienzeiten wird keine Notbetreuung angeboten.

<ul style="list-style-type: none"> ○ Ich habe einen präsenzpflichtigen Arbeitsplatz oder arbeite im Homeoffice und gelte dort als unabkömmlich. ○ Ich bin selbstständig und erkläre hiermit meine Unabkömmlichkeit (bitte Arbeitgeberbescheinigung ebenfalls ausfüllen). ○ Ich bin alleinerziehend (Kind mit Hauptwohnsitz bei einem Elternteil gemeldet) oder einer alleinerziehenden Person gleichgestellt, daher wird für das Kind nur eine Bestätigung ausgefüllt. 		
Name, Vorname Erziehungsberechtigte/r		
Name, Vorname des Kindes		
Kindertagesstätte/Betreuung		
Arbeitszeiten (entsprechen dem Betreuungsbedarf)	Tag	Uhrzeit
	Montag:	
	Dienstag:	
	Mittwoch:	
	Donnerstag:	
	Freitag:	
<p>Ich versichere, dass alle Angaben zutreffend und vollständig sind und die Betreuung zwingend erforderlich ist.</p> <p>Datum, Unterschrift Sorgeberechtigter/r</p>		

Vom Arbeitgeber auszufüllen:

Name, Anschrift MitarbeiterIn:

Bitte hier Name des zu betreuenden Kindes angeben (erleichtert die Zuordnung):

Name, Anschrift Arbeitgeber:

Einsatzgebiet des Mitarbeiters/der Mitarbeiterin im Speziellen - Begründung für die
Unabkömmlichkeit:

Ich versichere, dass die oben genannten Person im angegebenen Einsatzgebiet tätig ist
und darüber hinaus als unabkömmlich gestellt ist.

Datum, Stempel, Unterschrift Arbeitsgeber